



# CITTÀ DI PERGOLA

*Medaglia d'oro al Risorgimento*

Provincia di Pesaro e Urbino

**AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO EX-CAT. D (AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE) PRESSO IL COMUNE DI PERGOLA RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021 APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. 116 DEL 13.11.2023 DELL'UNIONE "ALTA VALLE DEL METAURO".**

VISTI:

- l'Avviso pubblico per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione negli Enti locali di Istruttori Direttivi Amministrativi ex-cat. D, ex art. 3-bis Decreto Legge 80/2021 indetto dall'Unione "Alta Valle del Metauro";
- Vista la determinazione del Settore Economico Finanziario n. 99 del 24.11.2023 di approvazione del presente avviso di interpello;

RENDE NOTO

che il presente interpello, ai sensi dell'art. 3 bis D.L. 80/2021, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto Istruttore Direttivo Amministrativo (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione ex-cat. D), presso il Comune di Pergola (PU) presso il Settore Servizi alla Persona è **rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dall'Unione "Alta Valle del Metauro" con Determinazione dirigenziale n. 116 del 13.11.2023.**

## ART.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione dei candidati alla prova orale è richiesto:

- di essere inseriti nell'elenco di idonei con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo ex-cat. D risultante a seguito della selezione pubblica e approvato con Determinazione n. 116 del 13.11.2023 dell'Alta Valle del Metauro - per la formazione di un elenco di idonei da assumere presso gli enti locali aderenti allo specifico accordo.

## ART.2 DOMANDA DI AMMISSIONE

1. Nella domanda di ammissione il candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e numero di codice fiscale;
- la permanenza dei requisiti già dichiarati dai candidati in fase di presentazione della domanda relativa all'avviso di selezione unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione a tempo indeterminato e determinato in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo EX- cat. D (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione) dell'Alta Valle Del Metauro di cui all'elenco approvato successivamente con Determinazione n. 116/2023;
- di essere in possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio come disciplinati all'art. 5, del D.P.R. 487/1994 e s.m.i..
- di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- di essere a conoscenza e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel presente provvedimento.

## ART.3 - CONTRATTO APPLICATO, TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto, con riferimento alla ex categoria D (posizione economica ex D1), dalle vigenti disposizioni contrattuali per il comparto Funzioni Locali quale posizione stipendiale d'accesso (tutti gli emolumenti risultano al lordo delle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali).

#### ART.4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda d'ammissione alla selezione in oggetto, redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta dal concorrente sull'apposito modulo che si allega al presente avviso, deve pervenire al Comune di Pergola

**ENTRO GIORNI 10 (DIECI) (termine Perentorio) dalla ricezione dell'Avviso di Interpello trasmesso dal Comune di Pergola tramite PEC**

E dovrà essere inviata tramite posta elettronica certificata (Pec) all'indirizzo [protocollo@pec.comune.pergola.pu.it](mailto:protocollo@pec.comune.pergola.pu.it) esclusivamente attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata personale del candidato.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

#### ART.5 - CAUSE DI REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Possono essere suscettibili di regolarizzazione mere imperfezioni formali delle domande pervenute ovvero omissioni delle stesse che non comportino la modifica del contenuto sostanziale delle dichiarazioni.

#### ART.6 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le eventuali ulteriori comunicazioni successive all'iscrizione saranno fornite ai candidati mediante pubblicazione sul sito **web** del **COMUNE DI PERGOLA** : [www.comune.pergola.pu.it](http://www.comune.pergola.pu.it) -**Amministrazione Trasparente -Bandi di Concorso** -

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra diretta e individuale comunicazione agli interessati.

#### ART.7 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Verranno ammessi alla prova di selezione tutti quei candidati presenti nell'elenco degli idonei, approvato dall'Unione "Alta Valle del Metauro" con Determinazione n. 116 del 13.11.2023, che presenteranno domanda entro i termini. Sarà escluso dalla procedura il candidato che nel corso della stessa sia stato assunto a tempo indeterminato a seguito di interpello di altro ente legato al medesimo elenco di idonei.

#### ART.8 - CONOSCENZE RICHIESTE

In considerazione dei contenuti professionali delle mansioni richieste, le conoscenze richieste vertono sui seguenti argomenti:

- ordinamento degli enti locali;
- elementi di diritto amministrativo;
- normativa in materia di documentazione amministrativa;
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento alla disciplina del rapporto di lavoro (d.lgs. 165/2001 e CCNL comparto Funzioni Locali e CCNL Regioni ed enti locali);
- Diritti, obblighi e responsabilità dei dipendenti degli enti locali e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);
- Principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa, con particolare riguardo a tipologie e forme degli atti, procedimento amministrativo, tutela della privacy, prevenzione della corruzione, trasparenza, accesso agli atti e documenti (legge 241/1990; legge 190/2012; d.lgs. 33/2013; Regolamento Europeo 2016/679);
- Attività contrattuale della pubblica amministrazione e Codice dei Contratti;
- Normativa sull'Amministrazione digitale;
- normativa riguardante l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese (D.Lgs. n.82/2005).

Si specifica che prima della prova verrà accertata dalla Commissione, la conoscenza:

- della lingua inglese (art.37, comma 1, D.Lgs. n.165/2001, come modificato dall'art.7 del D.Lgs. n.75/2017);
- dell'uso di strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica, PEC, firma digitale, ecc.).

L'accertamento non prevede un punteggio.

## ART.9 - TIPOLOGIA, CONTENUTO E DIARIO DELLA PROVA

La graduatoria verrà predisposta attraverso il sostenimento di una prova orale sulle materie elencate nel precedente art.8; la stessa si intenderà superata con una valutazione non inferiore a 21/30.

Per partecipare alla prova orale, i candidati ammessi dovranno presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità. La data e il luogo dell'interpello verranno comunicati tramite pubblicazione sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso".

## ART.10 - GRADUATORIA FINALE

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice, formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti da candidati che avranno superato la prova orale.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata esclusivamente, per l'assunzione di n.1 Istruttore Direttivo Amministrativo ex- categoria D (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione), senza possibilità di essere ulteriormente utilizzata né dal Comune, né da altre Amministrazioni che ne avanzino richiesta.

La graduatoria finale della selezione riservata potrà essere utilizzata, a scorrimento, solamente nei seguenti casi, qualora il vincitore:

- risulti non in possesso dei requisiti di partecipazione, dichiarati nella domanda di partecipazione, presentata per la formazione degli elenchi di idonei all'Unione "Alta Valle del Metauro";
- si rifiutasse di sottoscrivere, prima dell'assunzione, il contratto individuale di lavoro, come previsto dall'articolo 24, del CCNL Funzioni locali del 16 novembre 2022;
- non assuma servizio nel primo giorno del rapporto di lavoro comunicato, senza dimostrare, entro tale giorno, l'esistenza di specifici e ineludibili impedimenti oggettivi non dipendenti dal candidato;
- cessi dall'incarico durante il periodo di prova.

La nomina e l'assunzione in servizio sono comunque subordinate al rispetto delle norme vigenti in materia di pubblico impiego.

Si ricorda, inoltre, che:

- l'idoneo assunto a tempo indeterminato esce per sempre dall'elenco degli idonei e non potrà più essere interpellato anche in caso di mancato superamento del periodo di prova;
- il mancato superamento del colloquio effettuato nell'ambito dell'interpello per attingere all'elenco degli idonei non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interPELLI dello stesso o di altri enti.

## ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati personali forniti dagli istanti saranno utilizzati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III, Sezione I, del citato Regolamento UE.

## ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi degli art. 7 e 8 della legge n. 241/1990 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto riferimento alle vigenti norme contrattuali, legislative e regolamentari vigenti.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale (tel. N. 0721/7373203).

PERGOLA, LI 04 DICEMBRE 2023



IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Baldelli Dott.ssa Federica)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Federica Baldelli".



# CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento  
Provincia di Pesaro e Urbino

PERGOLA, LI

10 4 DIC 2023

Ai **Candidati idonei inseriti nell'elenco**  
COMUNICATO DALLA ALTA VALLE DEL METAURO

**Loro sedi**  
(trasmessa via PEC)

OGGETTO: Avviso di interpello per assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo –Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Pergola – Determinazione Alta Valle del Metauro N. 116 del 13.11.2023.

Con la presente, si comunica che il Comune di Pergola (**PU**), deve procedere all'assunzione di n. **1 Istruttore Direttivo Amministrativo tempo indeterminato e Pieno** sulla base dell'elenco degli idonei, approvato dall'Alta Valle del Metauro con la Determinazione in oggetto.

Le modalità di partecipazione alla prova che si svolgerà presso l'Ente scrivente, sono riportate nell'Avviso di Interpello, allegato alla presente.

Qualora la S.V. intenda prendere parte alla selezione, dovrà compilare e restituire, **esclusivamente via PEC, entro giorni 10 (dieci) dalla ricezione della presente, termine perentorio, pena esclusione**, l'allegato modulo, debitamente compilato.

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento è possibile contattare l'Ufficio Personale (Rag. Henri Moraschini, Telefono 0721/7373203).



II RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott.ssa Federica Baldelli)

Allegati DUE:

- Avviso di selezione
- Modulo di adesione da restituire compilato.  
(solo se si intende partecipare alla selezione)

# MODULO DI ADESIONE ALL'INTERPELLO

Per la selezione per assunzione di n. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO  
AMMINISTRATIVO – ex-CAT. D (AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA  
QUALIFICAZIONE) a tempo pieno e indeterminato presso il Settore Servizi  
alla Persona del COMUNE DI PERGOLA (PU)

Al comune di Pergola  
Servizio personale  
PEC: protocollo@pec.comune.pergola.pu.it

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_

Visto l'elenco degli idonei all'assunzione negli enti locali, approvato dall'Unione Montana Alta Valle del Metauro, con sede a Urbania, approvato con determinazione 116 del 13.11.2023, relativo alla qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo – ex-Categoria D (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione);

In relazione alla PEC del Comune di Pergola ricevuta in data \_\_\_\_\_, relativa alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di n. 1 **Istruttore Direttivo Amministrativo ex Cat. D (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione), a tempo pieno e indeterminato presso il Settore Servizi alla Persona**

## COMUNICA LA PROPRIA ADESIONE ALL'INTERPELLO

e contestualmente chiede di partecipare alla selezione secondo le modalità e i criteri contenuti nell'avviso di selezione.

A tal fine dichiara:

- di accettare incondizionatamente le disposizioni dell'avviso pubblico, inviato dal comune di Pergola;

[ ] di essere in possesso, alla data odierna, di tutti i requisiti dichiarati per la partecipazione alla selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere, con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo (ex Cat. D – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione) negli enti locali aderenti allo specifico accordo, indetto dall'Unione Montana sopra richiamato ed indicati all'art. 2 dell'avviso stesso;

**Oppure**

[ ] di essere in possesso, alla data odierna, di tutti i requisiti dichiarati per la partecipazione alla selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere, con la qualifica di

istruttore Direttivo Amministrativo (ex Cat. D – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione) negli enti locali aderenti allo specifico accordo, indetto dall'Unione Montana sopra richiamato ed indicati all'art. 2 dell'avviso stesso, **ad eccezione del/i seguente/i:**

---

---

[ ] di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza di legge:

---

---

In fede.

**IL CANDIDATO**

(.....)